Gdynia,……

Regulamin zajęć Tenisa stołowego

I. Ogólne.

1. Firma: Michał Lendzion organizuje zajęcia z tenisa stołowego dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych, przez cały rok z zastrzeżeniem pkt. 6 i 7.
2. W zajęciach prowadzonych przez Michał Lendzion mogą brać udział osoby, które:
a) zapoznały się z Regulaminem który jest też formą zgłoszenia, podpisały (za osoby niepełnoletnie – podpis rodzica lub opiekuna prawnego) w formie drukowanej,
b) opłaciły składkę miesięczną za udział w zajęciach lub ich uczestnictwo w zajęciach wynika z odrębnych umów z organizatorem zajęć.
e) stosują się do ogólnych warunków BHP i przestrzega zalecenia osoby prowadzącej zajęcia.
3. Klub pobiera z góry opłatę za zajęcia i jest ona traktowana jako rezerwacja miejsca w zajęciach bez względu na to czy dana osoba stawi się na wszystkie zajęcia, czy też nie. Opłata nie jest zwracana.
4. Wszelkich wpłat dokonujemy przed pierwszym treningiem w danym miesiącu nie później niż do dziesiątego dnia każdego miesiąca którego opłata dotyczy lub według daty zawartej w odrębnej umowie z organizatorem. Obowiązujące opłaty za udział w zajęciach zostały ustalone z prowadzącym. W przypadku wątpliwości w ustaleniu wysokości opłaty prosimy o indywidualny kontakt z organizatorem.
5. Zastrzega się możliwość zmiany opłat za udział w zajęciach w ciągu roku szkolnego.
6. Rozkład zajęć został podany na stronie internetowej klubu Aikido Dojo - Gdynia. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany grafiku zajęć i ich miejsca. W dni ustawowo wolne od pracy, dni egzaminów szkolnych (egz. Wstępne, dodatkowe zarządzenia dyrekcji Szkoły itp.) oraz w Święta treningi mogą nie odbywać się. Powyższe zmiany terminarza zajęć nie powodują zmiany wysokości opłaty miesięcznej.
7. W czasie wakacji letnich zajęcia dla grup dziecięcych mogą nie odbywać się. Opłata wówczas w tych okresach nie jest pobierana.
8. Klub nie odpowiada za dzieci przebywające poza salą. Prosimy o zapewnienie opieki dzieciom do czasu rozpoczęcia zajęć, zaraz po ich zakończeniu i w trakcie wyjścia dziecka z sali np. do toalety, oraz o dopilnowanie ciszy i porządku poza salą, gdyż na terenie szkoły/obiektu odbywają się także inne zajęcia.
9. Na zajęcia należy przychodzić punktualnie, na kilkanaście minut przed ich rozpoczęciem, aby zdążyć się przebrać.
10. Klub nie odpowiada za rzeczy pozostawione w szatni. Wszystkie cenniejsze przedmioty prosimy przekazywać w depozyt do prowadzącego zajęcia.

11. Regulamin jest do pobrania na stronie internetowej klubu Aikido Dojo - Gdynia.
12. Treść regulaminu może zostać zmieniona w każdym momencie z pewnym zastrzeżeniem mianowicie: Poinformowanie o zmianie Regulaminu, nastąpi nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem zmienionego Regulaminu. W razie, gdy osoba będąca członkiem klubu, nie akceptuje nowej treści Regulaminu zobowiązana jest zawiadomić o tym fakcie kierownictwo klubu w ciągu 14 dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu.

II. Informacja RODO

1. Osoba uczęszczająca przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, Michał Lendzion jako administrator danych osobowych będzie przetwarzał jego dane osobowe na potrzeby wykonania niniejszej Umowy tj. zajęć tenisa stołowego oraz, że w przypadku zaistnienia konieczności będzie zobowiązany przekazywać te dane uprawnionym podmiotom, organom i instytucjom, w tym w związku z egzekwowaniem opłat lub grzywien związanych z naruszeniem prawa.
2. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z niżej wskazanymi informacjami, których podanie jest wymagane zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych:
3. 1) Administratorem Pani/a danych osobowych jest Michał Lendzion z siedzibą w Gdyni przy ul. Partyzantów 28/28. NIP: 586-206-32-83
   2) W sprawach związanych z Pani/a danymi proszę kontaktować się pod e-mail: aikido@lendzion-aikido.pl
   3) Dane będą przetwarzane w celach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy , archiwalnych, oraz realizacji uzasadnionych interesów Administratora tj. archiwalnych dowodowych oraz związanych z koniecznością dochodzenia roszczeń bądź obroną swych praw.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO
5. Dane będą przetwarzane przez Administratora oraz mogą być przetwarzane przez uprawnione organy publiczne, podmioty dostarczające korespondencje, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenie dokumentacji, podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego, podmioty świadczące usługi techniczno-technologiczne w tym IT.
6. Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane będą przechowywane do czasu wykonania niniejszej Umowy, a po jej zakończeniu przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 powyżej lub do momentu wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
8. Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych ma Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
9. Ponadto ma Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/i danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Podpis…….…….